



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
เรื่อง การทำวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยอนุวัติให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยการจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๓๘ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการ บัณฑิตวิทยาลัยในคราวประชุมเวียนมติครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จึงออกประกาศ กำหนดแนวปฏิบัติและขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้ยกเลิก ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เรื่อง การทำวิทยานิพนธ์ระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ฉบับลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕

ข้อ ๓ การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์สำหรับนักศึกษาระดับปริญญามหาบัณฑิตและระดับ ปริญญาดุขฎิบัณฑิต เป็นการสอบวัดความรู้พื้นฐานและความรู้เชิงลึกที่จำเป็นในการทำวิทยานิพนธ์ เพื่อให้แน่ใจว่านักศึกษามีความรู้เพียงพอในการทำงานวิจัย

๓.๑ คุณสมบัติของผู้ขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์

๓.๑.๑ นักศึกษาระดับปริญญามหาบัณฑิต

๓.๑.๑.๑ นักศึกษาปริญญามหาบัณฑิต แผน ก แบบ ก๒ จะเสนอขอสอบ เค้าโครงวิทยานิพนธ์ได้ต้องสอบผ่านรายวิชา (Course) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ หน่วยกิต หรือชุดวิชา (Module) ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิตสำหรับนักศึกษปริญญามหาบัณฑิต แผน ก แบบ ก๑ ให้อยู่ในเงื่อนไข ของคณะ กรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชา

๓.๑.๑.๒ สำหรับหลักสูตรที่กำหนดให้สอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) นักศึกษาจะต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้

๓.๑.๑.๓ ลงทะเบียนเรียนวิทยานิพนธ์

๓.๑.๑.๔ มีเค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่ผ่านการตรวจสอบการคัดลอกผลงาน วิทยานิพนธ์ โดยใช้โปรแกรมอักขราวิสุทธิ์ หรือ turnitin ซึ่งอนุโลมให้มีการซ้ำกันได้ ไม่เกินร้อยละ ๓๐ ทั้งนี้หาก เกินร้อยละ ๓๐ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก แต่ไม่ให้เกินร้อยละ ๓๕

๓.๑.๑.๕ ได้รับการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หรือคณะ กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้ว

๓.๑.๑.๖ ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หรือ คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้ยื่นขอสอบได้

๓.๑.๒ นักศึกษาระดับปริญญาดุขฎิบัณฑิต

๓.๑.๒.๑ นักศึกษาระดับปริญญาดุขฎิบัณฑิต แบบ ๑ จะเสนอขอสอบเค้า โครงวิทยานิพนธ์ได้ จะต้องสอบผ่านการวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) แล้ว สำหรับนักศึกษา

ระดับปริญญาตรีบัณฑิต แบบ ๒ จะต้องสอบผ่านรายวิชา (Course) หรือ ชุดวิชา (Module) ครบถ้วนตามข้อ กำหนดของหลักสูตรและสอบผ่านการวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) แล้ว

๓.๑.๒.๒ ลงทะเบียนเรียนวิทยานิพนธ์

๓.๑.๒.๓ มีเค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่ผ่านการตรวจสอบการคัดลอกผลงาน วิทยานิพนธ์ โดยใช้โปรแกรมอักษราวินาที หรือ turnitin ซึ่งอนุโลมให้มีการซ้ำกันได้ ไม่เกินร้อยละ ๓๐ ทั้งนี้หากเกินร้อยละ ๓๐ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก แต่ไม่ให้เป็นร้อยละ ๓๕

๓.๑.๒.๔ ได้รับการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หรือคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้ว

๓.๑.๒.๕ ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หรือคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้ยื่นขอสอบได้

๓.๒ ขั้นตอนการยื่นเสนอขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ให้นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามข้อ ๓.๑ ยื่นเอกสารต่อไปนี้ต่อบัณฑิตวิทยาลัยในการเสนอขอสอบ

๓.๒.๑ คำร้องขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์

๓.๒.๒ เค้าโครงวิทยานิพนธ์ซึ่งต้องมีส่วนประกอบและรูปแบบตามที่กำหนดในคู่มือ การเขียนวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระที่จัดทำโดยบัณฑิตวิทยาลัยที่บังคับใช้ในขณะนั้นและมีการจัดพิมพ์ เรียบร้อยโดยเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ต้องส่งก่อนวันสอบ ๑๐ วันทำการ และส่งมอบให้กับคณะกรรมการสอบ เค้า โครงวิทยานิพนธ์ทุกท่านอ่านก่อนวันสอบ อย่างน้อย ๗ วันทำการ

๓.๓ คณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ให้บัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต่ออธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเพื่อทำการแต่งตั้ง โดยคณะกรรมการ สอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย

๓.๓.๑ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก จำนวน ๑ คน เป็นประธานกรรมการ สอบ

๓.๓.๒ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ (ถ้ามี)

๓.๓.๓ ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญด้านระเบียบวิธีวิจัย หรือสถิติที่เกี่ยวข้องกับ วิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

๓.๓.๔ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญด้านเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับ วิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

๓.๓.๕ กรรมการและเลขานุการ จำนวน ๑ คน

ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกตามข้อ ๓.๓.๓ และข้อ ๓.๓.๔ และกรรมการและเลขานุการ ตามข้อ ๓.๓.๕ ต้องเป็นผู้ที่อยู่ในบัญชีรายชื่อที่บัณฑิตวิทยาลัยจัดทำขึ้น โดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องผ่าน ความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลั่นกรองคุณสมบัติก่อน สำหรับผู้ที่ยังไม่เคยมีประวัติเป็นกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์/กรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์มาก่อน จะต้องผ่านการพิจารณาคุณสมบัติและ ได้รับการแต่งตั้ง จากคณะกรรมการกลั่นกรองคุณสมบัติก่อน

๓.๔ การดำเนินการจัดสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ให้คณะกรรมการสอบเค้าโครง วิทยานิพนธ์ดำเนินการจัดสอบวัดความรู้ ความเข้าใจของนักศึกษา โดยพิจารณาจากขอบเขตงานวิจัยให้สอดคล้องกับระยะเวลาในการทำวิจัย และประโยชน์ที่ได้รับจากการวิจัย

๓.๕ ให้บัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการจัดสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ โดยมีขั้นตอน ดังต่อไปนี้

๓.๕.๑ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอขอสอบ ตามข้อ ๓.๑ พร้อมทั้งตรวจสอบ ส่วนประกอบและรูปแบบของเค้าโครงวิทยานิพนธ์

๓.๕.๒ ตรวจสอบการคัดลอกผลงานวิทยานิพนธ์ โดยใช้โปรแกรมอักษราวินาที หรือ turnitin

๓.๕.๓ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ นิตหมายคณะกรรมการ และออกหนังสือเชิญ

๓.๕.๔ ส่งเล่มเค้าโครงวิทยานิพนธ์ให้คณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ทุกท่านก่อนวันสอบอย่างน้อย ๗ วันทำการ

๓.๕.๕ กำหนดวัน-เวลา และสถานที่สอบ โดยจัดทำเป็นประกาศ และปิดประกาศไว้ให้ทราบโดยทั่วกัน

๓.๖ การดำเนินการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ให้เป็นการสอบแบบเปิด ซึ่งนักศึกษาและผู้สนใจทั่วไป สามารถเข้าร่วมรับฟังได้ตามกำหนดเวลาและสถานที่ที่บัณฑิตวิทยาลัยได้ระบุในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์และกำหนดวันสอบ ทั้งนี้การสอบถือว่าการสอบปากเปล่าระหว่างนักศึกษากับคณะกรรมการสอบ เลขานุการคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์จะต้องแจ้งให้ ผู้ร่วมรับฟังทราบว่า ไม่มีสิทธิ์ซักถามปัญหาใดๆ ขณะที่ดำเนินการสอบ

๓.๗ ในวันสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ต้องมีจำนวนประธานและกรรมการสอบรวมกันไม่น้อยกว่า ๓ คน จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์ ถ้ามีจำนวนประธานและกรรมการไม่ครบ ให้เลื่อนการสอบ ในครั้งนั้นออกไป

๓.๘ กรณีกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ไม่สามารถมาดำเนินการสอบได้ตาม กำหนดให้ปฏิบัติ ดังนี้

๓.๘.๑ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักขออนุมัติเลื่อนการสอบ พร้อมชี้แจง เหตุผลต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยผ่านประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชา และเมื่อได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว ให้บัณฑิตวิทยาลัยออกคำสั่งเลื่อนการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ออกไป จนกว่าคณะกรรมการทุกคนจะพร้อมทำการสอบ

๓.๘.๒ ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถเลื่อนการสอบได้ ให้กรรมการสอบผู้นั้น หรือ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักทำบันทึกข้อความชี้แจงสาเหตุของการที่กรรมการสอบไม่สามารถมาทำการสอบได้ รวมถึงสาเหตุที่ไม่สามารถเลื่อนสอบได้เป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยผ่านประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชา ทั้งนี้กรรมการผู้ขาดสอบต้องแจ้งผลการประเมินเค้าโครงวิทยานิพนธ์เป็นลายลักษณ์อักษรต่อประธานกรรมการสอบล่วงหน้าก่อนวันสอบ

๓.๘.๓ ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยที่กรรมการสอบไม่สามารถมาสอบได้ในวันสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ให้กรรมการสอบผู้นั้นหรือประธานกรรมการสอบชี้แจงสาเหตุของการที่ไม่สามารถมาทำการสอบได้ต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นลายลักษณ์อักษร โดยผ่านประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประจำสาขาวิชาและแจ้งผลการประเมินเค้าโครงวิทยานิพนธ์เป็นลายลักษณ์อักษรต่อประธาน กรรมการสอบ ภายใน ๓ วันหลังจากวันสอบ เพื่อให้คณะกรรมการสอบนำไปประกอบการตัดสินผลสอบ

๓.๙ การตัดสินผลการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ เมื่อการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ได้เสร็จสิ้นแล้ว ให้คณะกรรมการสอบอภิปรายแสดงความคิดเห็นและลงมติตัดสินผลการสอบ โดยผลการประเมินมีดังนี้

๓.๙.๑ ผ่าน หมายถึง นักศึกษาได้รับการอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์และสามารถ ดำเนินการทำได้

๓.๙.๒ ผ่านแบบมีเงื่อนไข หมายถึง นักศึกษาต้องปรับแก้ไขหัวข้อ หรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์ตามมติของคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์และจัดส่งให้กับบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน ๖๐ วันหลังจากวันสอบ

๓.๙.๓ ไม่ผ่าน หมายถึง นักศึกษาไม่ได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือตรวจสอบพบว่า การพิสูจน์อักษรในเล่มวิทยานิพนธ์ มีคำผิดเกิน ๒๐ คำ หรือการอ้างอิงตำรา หนังสือ เอกสาร งานวิจัยในเล่ม รายงานอ้างอิงมีไม่ครบเกิน ๕ เล่ม และต้องยื่นคำร้องขอสอบใหม่ โดยนักศึกษาที่สอบไม่ผ่าน มีสิทธิ์สอบแก้ตัวได้อีก ๑ ครั้ง โดยต้องยื่นคำร้องขอสอบใหม่ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชา การสอบแก้ตัวต้องสอบให้เสร็จสิ้นภายใน ๒ ภาคการศึกษาปกติ ถัดไปนับจากการสอบครั้งแรก นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ภายในเวลาที่กำหนด ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เว้นแต่มีเหตุอันจำเป็นและสมควร คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชา อาจขยายกำหนดเวลาต่อไปอีก ๑ ภาคการศึกษาได้

๓.๑๐ การเสนอผลสอบ เมื่อคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ดำเนินการสอบแล้ว ให้ประธานคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์เสนอผลสอบต่อบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน ๕ วันหลังวันสอบ

๓.๑๑ กำหนดเวลาในการได้รับอนุมัติหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ต่อไปนี้

๓.๑๑.๑ นักศึกษาระดับปริญญาโทบัณฑิต ต้องได้รับอนุมัติภายใน ๒ ปีการศึกษา นับแต่ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา

๓.๑๑.๒ นักศึกษาระดับปริญญาตรีบัณฑิต ต้องได้รับอนุมัติภายใน ๓ ปีการศึกษา นับแต่ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รับอนุมัติหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ภายใน กำหนดเวลาตามข้อ ๓.๑๑.๑ หรือ ๓.๑๑.๒ ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เว้นแต่มีเหตุจำเป็นและสมควร คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชาอาจขยายกำหนดเวลาต่อไปอีก ๑ ภาคการศึกษาได้

๓.๑๒ การอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ บัณฑิตวิทยาลัยจะอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ เมื่อนักศึกษาได้สอบผ่านการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ผ่านเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยบัณฑิตวิทยาลัยจะจัดทำประกาศ หัวข้อวิทยานิพนธ์ ชื่อผู้ทำวิทยานิพนธ์ พร้อมทั้งรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)

๓.๑๓ การขอเปลี่ยนแปลงชื่อเรื่องหรือเค้าโครงวิทยานิพนธ์ นักศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หรือคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชา และต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๔ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

๔.๑ การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ให้จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ให้กับนักศึกษาแต่ละคน โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชาเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนอต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อขอแต่งตั้ง

๔.๒ คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

๔.๒.๑ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

๔.๒.๑.๑ หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย สำหรับหลักสูตรที่ดำเนินการขออนุมัติ หรือได้ปรับปรุงหลักสูตรแล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ให้อนุโลมให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ไม่ต้องเป็นอาจารย์ประจำ หลักสูตร โดยเป็นอาจารย์ประจำได้ สำหรับคุณสมบัติอื่น ๆ ให้เป็นเช่นเดียวกับวรรค ๑

๔.๒.๑.๒ หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย สำหรับหลักสูตรที่ดำเนินการขออนุมัติ หรือได้ปรับปรุงหลักสูตรแล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ให้อนุโลมให้อาจารย์ ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ไม่ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยเป็นอาจารย์ประจำได้ สำหรับคุณสมบัติอื่น ๆ ให้เป็นเช่นเดียวกับวรรค ๑

๔.๒.๒ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)

๔.๒.๒.๑ หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีเป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับ

กับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

(๒) กรณีเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น จะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยการแต่งตั้งจะต้องผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบ

สำหรับหลักสูตรที่ดำเนินการขออนุมัติ หรือได้ปรับปรุงหลักสูตรแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ให้โอนโลมในเรื่องจำนวนของผลงานทางวิชาการของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ได้รับการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งอาจมีจำนวนไม่ถึงตามที่กำหนดในวรรค ๑ ก็ได้ แต่ให้มีคุณสมบัติอื่นๆ เช่นเดียวกับที่ปรากฏในความข้างต้น

๔.๒.๒.๒ หลักสูตรปริญญาคุณวุฒิปดัตติ ต้องเป็นอาจารย์ประจำ หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีเป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

(๒) กรณีเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น จะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยการแต่งตั้งจะต้องผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบ

สำหรับหลักสูตรที่ดำเนินการขออนุมัติ หรือได้ปรับปรุงหลักสูตรแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ให้โอนโลมในเรื่องจำนวนของผลงานทางวิชาการของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ได้รับการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งอาจมีจำนวนไม่ถึงตามที่กำหนดในวรรค ๑ ก็ได้ แต่ให้มีคุณสมบัติอื่นๆ เช่นเดียวกับที่ปรากฏในความข้างต้น

#### ๔.๓ หน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

##### ๔.๓.๑ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

๔.๓.๑.๑ รับผิดชอบและควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาให้สอดคล้องกับเค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่สอบผ่านและคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ได้รายงานผลการสอบต่อบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว

๔.๓.๑.๒ เสนอชื่อผู้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)

๔.๓.๑.๓ ให้คำแนะนำและเป็นพี่ปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับเนื้อหาทางทฤษฎี แนวคิด และวิธีการศึกษาวิจัย รวมทั้งการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

๔.๓.๑.๔ ให้คำแนะนำและเป็นพี่ปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับการเขียนวิทยานิพนธ์ทุกภาคการศึกษาจนกว่าการทำวิทยานิพนธ์จะแล้วเสร็จ

๔.๓.๑.๕ ติดตามการดำเนินการวิจัยของนักศึกษาให้เป็นไปตามแผนงาน และรับผิดชอบประเมินผลการทำวิทยานิพนธ์ทุกภาคการศึกษา จนกว่าการทำวิทยานิพนธ์จะแล้วเสร็จ

๔.๓.๑.๖ ให้ความเห็นชอบในการขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

๔.๓.๑.๗ ร่วมเป็นกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์และกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

๔.๓.๑.๘ เป็นผู้ดูแลตรวจความมีมาตรฐานของการทำวิทยานิพนธ์ก่อนส่งมอบเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์แก่คณะกรรมการสอบตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

#### ๔.๓.๒ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

๔.๓.๒.๑ ร่วมรับผิดชอบและควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาให้สอดคล้องกับเค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่สอบผ่านและคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ได้รายงานผลการสอบต่อบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว

๔.๓.๒.๒ ร่วมให้คำแนะนำและร่วมเป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับเนื้อหาทางทฤษฎีแนวคิด และวิธีการศึกษาวิจัย รวมทั้งการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

๔.๓.๒.๓ ร่วมให้คำแนะนำและร่วมเป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับการเขียนวิทยานิพนธ์และการใช้ภาษา

๔.๓.๒.๔ ร่วมติดตามการดำเนินการวิจัยให้เป็นไปตามแผนงานและร่วมประเมินผลการทำวิทยานิพนธ์ทุกภาคการศึกษา จนกว่าการทำวิทยานิพนธ์จะแล้วเสร็จ

๔.๓.๒.๕ อาจร่วมเป็นกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ได้ และต้องเข้าร่วมในการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ทุกครั้ง

#### ๔.๔ ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

๔.๔.๑ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทบัณฑิตและปริญญาตรีบัณฑิต รวมได้ไม่เกิน ๕ คนต่อภาคการศึกษา

๔.๔.๒ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ขึ้นไปและมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทบัณฑิต และปริญญาตรีบัณฑิต รวมได้ไม่เกิน ๑๐ คนต่อภาคการศึกษา

๔.๔.๓ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์และมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนดให้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษามากกว่า ๑๕ คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นรายกรณี

๔.๔.๔ ในกรณีที่อาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นทั้งที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และกรรมการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ ๑ คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ทำการค้นคว้าอิสระ ๓ คน ทั้งนี้ ให้นับรวมนักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาทั้งหมดในเวลาเดียวกัน

สำหรับหลักสูตรที่ดำเนินการขออนุมัติ หรือได้ปรับปรุงหลักสูตรแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ให้อนุโลมให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์สามารถเป็นอาจารย์ประจำได้โดยต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา โดยอาจารย์ประจำ ๑ คน สามารถเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทบัณฑิตและปริญญาตรีบัณฑิตรวมกันได้ไม่เกิน ๕ คน หากหลักสูตรใดมีอาจารย์ประจำที่มีศักยภาพพร้อมที่จะดูแลนักศึกษาได้มากกว่า ๕ คน และมีความประสงค์จะให้อาจารย์ผู้นั้นเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้กับนักศึกษามากกว่า ๕ คน แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๑๐ คน ให้ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรดำเนินการขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย สภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย และแจ้งต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อทราบ

๔.๕ การเปลี่ยนแปลงอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชา และต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๔.๖ องค์ประกอบของวิทยานิพนธ์ให้มีเนื้อหาที่เป็นไปตามเกณฑ์และระเบียบวิธีวิจัย

ข้อ ๕ การสอบป้องกันวิทยานิพนธ์

## ๕.๑ คุณสมบัติของนักศึกษาผู้มีสิทธิ์ขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์

### ๕.๑.๑ ระดับปริญญามหาบัณฑิต

๕.๑.๑.๑ สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) สำหรับนักศึกษาหลักสูตรที่กำหนดให้สอบประมวลความรู้

๕.๑.๑.๒ ได้รับอนุมัติผลการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์เป็น "ผ่าน"

๕.๑.๑.๓ สอบผ่านรายวิชาต่างๆ ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนด และได้แต้มเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ สำหรับปริญญามหาบัณฑิต แผน ก แบบ ก๒

๕.๑.๑.๔ ทำวิทยานิพนธ์เสร็จสมบูรณ์เป็นรูปเล่ม โดยวิทยานิพนธ์ต้องมีเนื้อหางานวิจัยมีคุณภาพเพียงพอ มีการดำเนินการตามระเบียบวิธีวิจัย มีบทคัดย่อภาษาไทย บทคัดย่อภาษาอังกฤษ มีส่วนประกอบและรูปแบบการจัดทำตรงตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดในคู่มือการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระที่จัดทำโดยบัณฑิตวิทยาลัยที่บังคับใช้ในขณะนั้น

๕.๑.๑.๕ วิทยานิพนธ์ผ่านการตรวจสอบการคัดลอกผลงานวิทยานิพนธ์โดยใช้โปรแกรมอักขราวิสุทธิ์ หรือ turnitin ซึ่งอนุโลมให้มีการซ้ำกันได้ ไม่เกินร้อยละ ๓๐ ทั้งนี้หากเกินร้อยละ ๓๐ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก แต่ไม่ให้เกินร้อยละ ๓๕

๕.๑.๑.๖ สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

๕.๑.๑.๗ สอบผ่านความรู้คอมพิวเตอร์ตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

๕.๑.๑.๘ ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หรือ คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้ทำการสอบ

๕.๑.๑.๙ ผ่านการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยสำหรับวิทยานิพนธ์

### ๕.๑.๒ ระดับปริญญาดุษฎีบัณฑิต

๕.๑.๒.๑ สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

๕.๑.๒.๒ ได้รับอนุมัติผลการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์เป็น "ผ่าน"

๕.๑.๒.๓ สอบผ่านรายวิชาต่างๆ ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนด และได้แต้มเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ สำหรับปริญญาดุษฎีบัณฑิต แบบ ๒

๕.๑.๒.๔ ทำวิทยานิพนธ์เสร็จสมบูรณ์เป็นรูปเล่ม โดยวิทยานิพนธ์ต้องมีเนื้อหางานวิจัยมีคุณภาพเพียงพอ มีการดำเนินการตามระเบียบวิธีวิจัย มีบทคัดย่อภาษาไทย บทคัดย่อภาษาอังกฤษ มีส่วนประกอบและรูปแบบการจัดทำตรงตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดในคู่มือการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระที่จัดทำโดยบัณฑิตวิทยาลัยที่บังคับใช้ในขณะนั้น

๕.๑.๒.๕ วิทยานิพนธ์ผ่านการตรวจสอบการคัดลอกผลงานวิทยานิพนธ์โดยใช้โปรแกรมอักขราวิสุทธิ์ หรือ turnitin ซึ่งอนุโลมให้มีการซ้ำกันได้ ไม่เกินร้อยละ ๓๐ ทั้งนี้หากเกินร้อยละ ๓๐ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก แต่ไม่ให้เกินร้อยละ ๓๕

๕.๑.๒.๖ มีหลักฐานการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัย ตามข้อ ๕.๑๖.๒

๕.๑.๒.๗ สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ หรือผ่านการเทียบความรู้ภาษาอังกฤษตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

๕.๑.๒.๘ สอบผ่านความรู้คอมพิวเตอร์ตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

๕.๑.๒.๙ ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หรือ คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้ทำการสอบ

๕.๑.๒.๑๐ ผ่านการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยสำหรับวิทยานิพนธ์

๕.๒ การยื่นเรื่องขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ให้นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๕.๑ ที่ประสงค์จะขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์จะต้องยื่นเอกสารต่อไปนี้ต่อบัณฑิตวิทยาลัยในการเสนอขอสอบ

#### ๕.๒.๑ คำร้องขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์

๕.๒.๒ เล่มวิทยานิพนธ์ที่เสร็จสมบูรณ์ซึ่งต้องมีส่วนประกอบและรูปแบบตามที่กำหนดในคู่มือการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระที่จัดทำโดยบัณฑิตวิทยาลัยที่บังคับใช้ในขณะนั้นและมีการจัดพิมพ์เรียบร้อยโดยต้องส่งก่อนวันสอบ ๑๐ วันทำการ และส่งมอบให้กับคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ทุกท่านอ่านก่อนวันสอบ อย่างน้อย ๗ วันทำการ

๕.๓ ให้ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรจัดส่งรายชื่อนักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนในการขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ ต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อขอให้ดำเนินการจัดสอบ

#### ๕.๔ คณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์

๕.๔.๑ จำนวนและองค์ประกอบของคณะกรรมการให้อธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายแต่งตั้งคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์โดยให้มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คนและมีองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

๕.๔.๑.๑ ประธานกรรมการ ๑ คน แต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกโดยการเสนอจากบัณฑิตวิทยาลัย

๕.๔.๑.๒ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม เป็นกรรมการ

๕.๔.๑.๓ ผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะด้านซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ โดยได้รับการเสนอจากบัณฑิตวิทยาลัย

๕.๔.๑.๔ กรรมการและเลขานุการ จำนวน ๑ คน ผู้ทรงคุณวุฒิตามข้อ ๕.๔.๑.๑ และ ๕.๔.๑.๓ และกรรมการและเลขานุการ ตามข้อ ๕.๔.๑.๔ ต้องเป็นผู้ที่อยู่ในบัญชีรายชื่อที่บัณฑิตวิทยาลัยจัดทำขึ้นโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลั่นกรองคุณสมบัติ ก่อน

#### ๕.๔.๒ คุณสมบัติของคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์

##### ๕.๔.๒.๑ ระดับปริญญาโทบัณฑิต

(๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น จะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยการแต่งตั้งต้องผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยและแจ้งให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบ

สำหรับหลักสูตรที่ดำเนินการขออนุมัติ หรือได้ปรับปรุงหลักสูตรแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ให้โอนุลอมในเรื่องจำนวนของผลงานทางวิชาการของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งอาจมีจำนวนไม่ถึงตามที่กำหนดในวรรค ๑ ข้อ (๒) ก็ได้ แต่ให้มีคุณสมบัติอื่นๆ เช่นเดียวกับที่ปรากฏในความข้างต้น

##### ๕.๔.๒.๒ ระดับปริญญาตรีบัณฑิต

(๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่



ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่หลักเกณฑ์ที่กำหนด ในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น จะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์สูงมาก เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยการแต่งตั้งต้องผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งให้คณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

สำหรับหลักสูตรที่ดำเนินการขออนุมัติ หรือได้ปรับปรุงหลักสูตรแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ให้อนุโลมในเรื่องจำนวนของผลงานทางวิชาการของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งอาจมีจำนวนไม่ถึงตามที่กำหนดในวรรค ๑ ข้อ (๒) ก็ได้ แต่ให้มีคุณสมบัติอื่นๆ เช่นเดียวกับที่ปรากฏในความข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ได้รับการเสนอเป็นกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ ซึ่งยังไม่เคยมีประวัติเป็นกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์มาก่อนให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชาเสนอศักยภาพมายังบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งในที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองคุณสมบัติ

#### ๕.๔.๓ หน้าที่ของคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์

##### ๕.๔.๓.๑ หน้าที่ประธานกรรมการสอบ

(๑) กำกับและดำเนินการสอบ ป้องกันวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(๒) พิจารณาความสามารถในการทำวิจัยของนักศึกษา ความรอบรู้ในเนื้อหาเกี่ยวกับเรื่องที่ทำวิจัย ความสามารถในการนำเสนอผลงานทั้งด้านการพูดและการเขียน ตลอดจน ปฏิภาณและไหวพริบในการตอบคำถาม

##### ๕.๔.๓.๒ หน้าที่ของกรรมการสอบ ผู้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

(๑) พิจารณาความสามารถในการทำวิจัยของนักศึกษา ความรอบรู้ในเนื้อหาที่เกี่ยวกับเรื่องที่ทำวิจัย ความสามารถในการนำเสนอผลงานทั้งด้านการพูดและการเขียน ตลอดจน ปฏิภาณและไหวพริบในการตอบคำถาม

(๒) ติดตามดูแลการแก้ไขเนื้อหา รูปเล่ม และแผ่นบันทึกข้อมูล วิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์

๕.๔.๓.๓ หน้าที่ของกรรมการสอบพิจารณาความสามารถในการทำวิจัยของนักศึกษา ความรอบรู้ในเนื้อหาที่เกี่ยวกับเรื่องที่ทำวิจัย ความสามารถในการนำเสนอผลงานทั้งด้าน การพูด และการเขียน ตลอดจน ปฏิภาณและไหวพริบในการตอบคำถาม

##### ๕.๔.๓.๔ หน้าที่ของกรรมการและเลขานุการ

(๑) พิจารณาความสามารถในการทำวิจัยของนักศึกษา ความรอบรู้ในเนื้อหาที่เกี่ยวกับเรื่องที่ทำวิจัย ความสามารถในการนำเสนอผลงานทั้งด้านการพูดและการเขียน ตลอดจน ปฏิภาณและไหวพริบในการตอบคำถาม

(๒) ดำเนินรายการและแนะนำคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์

(๓) สรุปผลการสอบตามมติของคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์

(๔) แจ้งผลการสอบต่อนักศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร โดยให้นักศึกษาลงนามรับทราบทันทีภายหลังจากสรุปผลในวันสอบ

(๕) ส่งผลการสอบต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ภายในวันถัดไปนับจากวันสอบ

๕.๕ ให้บัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการจัดสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ โดยให้มีขั้นตอน ดังต่อไปนี้

๕.๕.๑ ตรวจสอบคุณสมบัติของนักศึกษาตามข้อ ๕.๑ และเอกสารหลักฐานตามข้อ ๕.๒ ก่อนจะทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบป้องกันวิทยานิพนธ์และกำหนดวันสอบ

๕.๕.๒ ตรวจสอบการคัดลอกผลงานวิทยานิพนธ์ โดยใช้โปรแกรมอักษรวิสุทธิ์ หรือ turnitin

๕.๕.๓ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ นัดหมายคณะกรรมการ และออกหนังสือเชิญ

๕.๕.๔ ส่งเล่มวิทยานิพนธ์ให้คณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ทุกท่านก่อนวันสอบ อย่างน้อย ๗ วันทำการ

๕.๕.๕ กำหนดวันสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ โดยจัดทำเป็นประกาศ และปิดประกาศไว้ให้ทราบโดยทั่วกัน

๕.๖ กำหนดระยะเวลาในการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญามหาบัณฑิต ควรใช้เวลาไม่เกิน ๓ ชั่วโมง สำหรับระดับปริญญาดุษฎีบัณฑิตอาจให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการสอบ แต่ไม่เกิน ๖ ชั่วโมง

๕.๗ กำหนดให้คณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ชุดเดียวกัน สามารถทำการสอบนักศึกษาได้ไม่เกิน ๓ คน สำหรับนักศึกษาระดับปริญญามหาบัณฑิต และไม่เกิน ๒ คน สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาดุษฎีบัณฑิต

๕.๘ การดำเนินการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ให้เป็นการสอบแบบเปิด ซึ่งนักศึกษาและผู้สนใจทั่วไป สามารถเข้าร่วมรับฟังได้ตามกำหนดเวลาและสถานที่ที่บัณฑิตวิทยาลัยได้ระบุในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบป้องกันวิทยานิพนธ์และกำหนดวันสอบ ทั้งนี้การสอบถือว่าการสอบปากเปล่าระหว่างนักศึกษา กับ คณะกรรมการสอบ เลขานุการคณะกรรมการสอบจะต้องแจ้งให้ผู้ร่วมรับฟังทราบว่า ไม่มีสิทธิ์ซักถามปัญหาใดๆ ขณะดำเนินการสอบ

๕.๙ กรณีกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ไม่สามารถมาดำเนินการสอบได้ตามกำหนดให้ปฏิบัติ ดังนี้

๕.๙.๑ ให้บัณฑิตวิทยาลัยออกคำสั่งเลื่อนการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ออกไปจนกว่าคณะกรรมการทุกคนจะพร้อมทำการสอบ โดยกรรมการที่เป็นอาจารย์ภายในมหาวิทยาลัยจะต้องทำบันทึกข้อความชี้แจงสาเหตุของการที่ไม่สามารถมาทำการสอบได้ตามวัน-เวลาที่กำหนด

๕.๙.๒ ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถเลื่อนการสอบได้

๕.๙.๒.๑ ในกรณีกรรมการที่เป็นอาจารย์ภายในมหาวิทยาลัย ให้กรรมการสอบผู้นั้นทำบันทึกข้อความชี้แจงสาเหตุของการที่ไม่สามารถมาทำการสอบได้ รวมถึงสาเหตุที่ไม่สามารถเลื่อนสอบได้เป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยผ่านประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชา ทั้งนี้กรรมการผู้ขาดสอบต้องแจ้งผลการประเมินต่อประธานกรรมการสอบล่วงหน้าก่อนวันสอบ

๕.๙.๒.๒ ในกรณีกรรมการที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ให้บัณฑิตวิทยาลัยเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิท่านใหม่จากบัญชีรายชื่อที่บัณฑิตวิทยาลัยจัดทำขึ้น เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการแทน

๕.๙.๓ ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยที่กรรมการสอบไม่สามารถมาสอบได้ในวันสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ กรรมการสอบผู้นั้นหรือประธานกรรมการสอบต้องชี้แจงสาเหตุของการที่ไม่สามารถมาทำการสอบได้ต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยโดยผ่านทางประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชา และแจ้งผลการประเมิน เพื่อนำไปประกอบการตัดสินผลสอบ

๕.๑๐ การตัดสินผลการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์เมื่อการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ได้เสร็จสิ้นแล้ว ให้คณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์อภิปรายแสดงความคิดเห็นและลงมติตัดสินผลการสอบ โดยให้ประธานและกรรมการสอบมีเสียงคนละ ๑ เสียง ยกเว้นกรณีของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมให้นับรวมกันเป็น ๑ เสียง โดยให้ถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ในการวินิจฉัย ในกรณีที่มีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการสอบเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด โดยผลการประเมินมีดังต่อไปนี้

๕.๑๐.๑ "ผ่าน" หมายถึง การที่นักศึกษาสามารถแสดงผลรายงานวิทยานิพนธ์และตอบข้อซักถามได้เป็นที่พอใจของคณะกรรมการสอบ ไม่ต้องมีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมสาระสำคัญ นักศึกษาสามารถจัดทำเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ส่งบัณฑิตวิทยาลัยได้ทันที

๕.๑๐.๒ "ผ่านแบบมีเงื่อนไข" หมายถึง การที่นักศึกษายังไม่สามารถแสดงผลรายงานวิทยานิพนธ์หรือตอบข้อซักถามให้เป็นที่พอใจของคณะกรรมการสอบได้อย่างสมบูรณ์ คณะกรรมการสอบมีความเห็นว่า ควรให้แก้ไขหรือเพิ่มเติมสาระสำคัญ หรือวิธีการเรียบเรียงวิทยานิพนธ์ ตามที่คณะกรรมการสอบเสนอแนะไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

๕.๑๐.๓ "ไม่ผ่าน" หมายถึง การที่นักศึกษาไม่สามารถแสดงผลรายงานวิทยานิพนธ์ให้เป็นที่พอใจของคณะกรรมการสอบ หรือไม่สามารถตอบข้อซักถามของคณะกรรมการสอบได้ซึ่งเป็นการแสดงว่า นักศึกษาผู้นั้นไม่มีความเข้าใจอย่างถ่องแท้ถึงสาระของวิทยานิพนธ์ หรือวิธีการทำวิจัยที่ตนได้ทำ หรือตรวจสอบพบว่าการพิสูจน์อักษรในเล่มวิทยานิพนธ์ มีคำผิดเกิน ๒๐ คำ หรือการอ้างอิงตำรา หนังสือ เอกสาร งานวิจัยในเล่ม รายงานอ้างอิงมีไม่ครบเกิน ๕ เล่ม

๕.๑๑ กรณีที่นักศึกษาไม่สามารถมาเข้าสอบโดยไม่มีเหตุสุดวิสัย ให้ถือว่า สอบไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้นโดยเลขานุการคณะกรรมการสอบต้องรายงานผลการสอบตามแบบรายงานการสอบ ให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบภายใน ๕ วันหลังวันสอบ

๕.๑๒ กรณีนักศึกษาไม่สามารถมาเข้าสอบได้ตามกำหนดเวลา เนื่องจากมีเหตุสุดวิสัยให้นักศึกษาผู้นั้นทำบันทึกชี้แจงเหตุผลต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และประธานหลักสูตร และให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจในการอนุญาตให้มีการจัดสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ครั้งใหม่ ในกรณีที่นักศึกษามีเหตุผลที่สมควร

#### ๕.๑๓ การรายงานผลการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์

๕.๑๓.๑ กรณีสอบผ่าน ให้เลขานุการคณะกรรมการสอบแจ้งผลการสอบต่อนักศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร โดยให้นักศึกษาลงนามรับทราบทันทีภายหลังจากสรุปลงในวันสอบ และรายงานผลการสอบตามแบบรายงานผลการสอบต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยทราบภายในวันถัดไป นับจากวันสอบ

๕.๑๓.๒ กรณีสอบผ่านแบบมีเงื่อนไข ให้เลขานุการคณะกรรมการสอบ แจ้งผลการสอบต่อนักศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมสรุปลงในวันสอบ โดยให้นักศึกษาลงนามรับทราบทันทีภายหลังจากสรุปลงในวันสอบ และรายงานผลการสอบตามแบบรายงานผลการสอบต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยทราบภายในวันถัดไป นับจากวันสอบ

๕.๑๓.๓ กรณีสอบไม่ผ่าน ให้เลขานุการคณะกรรมการสอบสรุปลงสาเหตุหลักของการพิจารณาไม่ผ่าน โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร และให้นักศึกษาลงนามรับทราบทันทีภายหลังจากสรุปลงในวันสอบ และรายงานผลการสอบตามแบบรายงานการสอบต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยทราบภายใน วันถัดไป นับจากวันสอบ

๕.๑๓.๔ กรณีนักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุสุดวิสัยและได้รับผลการสอบ "ไม่ผ่าน" ให้เลขานุการคณะกรรมการสอบรายงานผลการสอบตามแบบรายงานการสอบต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยทราบภายในวันถัดไป นับจากวันสอบ

#### ๕.๑๔ การดำเนินการภายหลังรับทราบผลการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์

๕.๑๔.๑ นักศึกษาที่ได้รับการประเมินให้สอบผ่าน ให้จัดส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์พร้อมบทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และหลักฐานการตีพิมพ์/เผยแพร่บทความวิจัยตามรายละเอียดในข้อ ๕.๑๖ ต่อบัณฑิตวิทยาลัย

๕.๑๔.๒ นักศึกษาที่สอบผ่านแบบมีเงื่อนไข ต้องดำเนินการแก้ไขวิทยานิพนธ์ ตามข้อแนะนำของคณะกรรมการสอบภายใน ๑๐ วันนับจากวันสอบ และเมื่อนักศึกษาได้ดำเนินการแก้ไขเสร็จเรียบร้อยแล้วจึงถือว่านักศึกษาได้รับการประเมินผลการสอบ "ผ่าน" ในกรณีที่นักศึกษาที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อแนะนำของคณะกรรมการสอบได้ ภายในระยะเวลาที่กำหนด นักศึกษาสามารถขออนุมัติขยายเวลาการแก้ไขวิทยานิพนธ์ พร้อมแจ้งเหตุผลต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยผ่านประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชา โดยต้องดำเนินการขออนุมัติขยายเวลาก่อนจะ

ครบกำหนดการส่งผลการแก้ไขอย่างน้อย ๕ วัน หากนักศึกษาไม่ดำเนินการขออนุมัติขยายเวลาภายในเวลาที่กำหนด ให้ถือผลการสอบถูกปรับเป็น "ตก"

ในกรณีช่วงเวลาที่ขออนุมัติขยายเวลา เป็นช่วงเวลาที่ต่อเนื่องกับวันเปิดเรียนของภาคการศึกษาปกติถัดไป นักศึกษาต้องลงทะเบียนรักษาสถานภาพ ภายในกำหนดเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัย มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๕.๑๔.๓ นักศึกษาที่ได้รับการตัดสินผลการสอบ "ไม่ผ่าน" สามารถขอสอบแก้ตัวได้อีกเพียง ๑ ครั้ง ภายในเวลา ๖ เดือน โดยหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมการสอบแก้ตัวตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย หากนักศึกษาสอบไม่ผ่านครั้งที่ ๒ ให้ถือว่านักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

#### ๕.๑๕ การประเมินผลการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์

๕.๑๕.๑ การประเมินผลการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย การประเมินผลรายงานวิทยานิพนธ์มีค่าคะแนนการประเมินร้อยละ ๗๐ ของคะแนนการประเมินทั้งหมด และการนำเสนอและตอบคำถามในวันสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ มีค่าคะแนนการประเมินร้อยละ ๓๐ ของคะแนนการประเมินทั้งหมด

๕.๑๕.๒ เกณฑ์การประเมินผลการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ แบ่งเป็น ๔ ระดับ คือ

คะแนน ๘๘-๑๐๐ ระดับการประเมิน คือ Excellent (EX) หมายความว่า ผลการประเมินขั้นดียอดเยี่ยม

คะแนน ๗๔-๘๗ ระดับการประเมิน คือ Good (G) หมายความว่า ผลการประเมินขั้นดี

คะแนน ๖๐-๗๓ ระดับการประเมิน คือ Pass (P) หมายความว่า ผลการประเมินขั้นผ่าน

คะแนนต่ำกว่า ๖๐ ระดับการประเมิน คือ Failure (F) หมายความว่า ผลการประเมินไม่ผ่าน

๕.๑๕.๓ กรณีที่ยังไม่มีการวัดและประเมินผลการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ เนื่องจากการวิจัยอยู่ในระหว่างดำเนินการ ให้ระบุการประเมินผลเป็นอักษร "T"

#### ๕.๑๖ การตีพิมพ์/เผยแพร่บทความวิจัย

๕.๑๖.๑ ระดับปริญญาโท

๕.๑๖.๑.๑ แผน ก แบบ ก๑

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ หรือ ระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ จำนวน ๑ เรื่อง และการตีพิมพ์/เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว จำนวน ๑ เรื่อง โดยบทความอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องมีผลการวิจัย

๕.๑๖.๑.๒ แผน ก แบบ ก๒

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ หรือ ระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือการนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว จำนวน ๒ เรื่อง โดยบทความอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องมีผลการวิจัย

๕.๑๖.๒ ระดับปริญญาตรี

๕.๑๖.๒.๑ แบบ ๑

ผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อย ดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มี คณะกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น จำนวน ๒ เรื่อง และการตีพิมพ์/เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการนำเสนอ ต่อที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ใน รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว จำนวน ๑ เรื่อง โดยบทความอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องมีผลการวิจัย

สำหรับหลักสูตรที่ดำเนินการขออนุมัติ หรือได้ปรับปรุงหลักสูตรแล้ว เสร็จภายในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ให้มีผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ หรือ ระดับนานาชาติที่มีคุณภาพ ตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงาน ทาง วิชาการ อย่างน้อย ๒ เรื่อง และการตีพิมพ์/เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว จำนวน ๑ เรื่อง โดยบทความอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องมีผลการวิจัย

#### ๕.๑๖.๒.๒ แบบ ๒

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรือได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ หรือ ระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงาน ทาง วิชาการ จำนวน ๑ เรื่อง และการตีพิมพ์/เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว จำนวน ๑ เรื่อง โดยบทความอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องมีผลการวิจัย

๕.๑๗ การดำเนินการส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ และหลักฐานการตีพิมพ์เผยแพร่ บทความวิจัยเพื่อสำเร็จการศึกษานักศึกษาที่ได้รับผลการประเมินการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ "ผ่าน" จากคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ พร้อมหลักฐานการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยต่อบัณฑิตวิทยาลัยโดยมีรายละเอียดดังนี้

#### ๕.๑๗.๑ การส่งเล่มวิทยานิพนธ์

๕.๑๗.๑.๑ ให้นักศึกษาส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่ยังไม่เข้าปก จำนวน ๑ เล่ม พร้อมทั้งบทความย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาและการสะกดคำ

๕.๑๗.๑.๒ เมื่อเล่มวิทยานิพนธ์ได้ผ่านการตรวจสอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์แล้ว ให้นักศึกษาส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่ยังไม่เข้าปกจำนวน ๑ เล่ม ต่อบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของรูปแบบการพิมพ์

๕.๑๗.๑.๓ เมื่อบัณฑิตวิทยาลัยรับรองความถูกต้องของรูปแบบ วิทยานิพนธ์ ให้บัณฑิตวิทยาลัยดำเนินการยื่นขอสำเร็จการศึกษาตามลำดับขั้น

๕.๑๗.๑.๔ สำหรับนักศึกษาปริญญาตรีบัณฑิต เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติ ให้สำเร็จการศึกษาจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว ให้นักศึกษาดำเนินการเข้าเล่มเย็บปกตามมาตรฐานของ บัณฑิตวิทยาลัย จำนวน ๒ เล่ม พร้อมบทความย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษและแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ส่งต่อบัณฑิตวิทยาลัยภายใน ๓๐ วันนับจากวันที่ได้รับการรับรองความถูกต้องของรูปแบบการพิมพ์วิทยานิพนธ์

หากนักศึกษาไม่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าเป็นการดำเนินการล่าช้า นักศึกษาต้องชำระค่าปรับสำหรับการล่าช้านี้ตามอัตราที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ การล่าช้า ต้องไม่เกิน ๖๐ วัน หลังจากวันครบกำหนดส่ง จากล่าช้ากว่ากำหนดเวลานี้ ให้บัณฑิตวิทยาลัยยกเลิก ผลการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา หากนักศึกษายังต้องการสำเร็จการศึกษา นักศึกษาต้องลง ทะเบียนวิทยานิพนธ์ใหม่ ภายใต้วหัวข้อเรื่องใหม่ และต้องสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ใหม่

## ๕.๑๗.๒ การส่งเอกสารการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัย

๕.๑๗.๒.๑ กรณีบทความวิจัยได้รับการตีพิมพ์แล้ว ให้นักศึกษาส่งสำเนาของบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ พร้อมสำเนาหน้าปกนอก หน้าปกใน และสารบัญของวารสารต่อบัณฑิตวิทยาลัย

๕.๑๗.๒.๒ กรณีที่บทความวิจัยยังไม่ได้มีการตีพิมพ์ แต่มีการตอบรับให้ตีพิมพ์ ให้นักศึกษาส่งหนังสือหรือเอกสารหลักฐานที่แสดงการตอบรับการตีพิมพ์ พร้อมบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ ที่ส่งไปตีพิมพ์ พร้อมทั้งสำเนาหน้าปกหน้าและหน้าปกในของวารสารที่ตอบรับให้ตีพิมพ์ฉบับล่าสุด

๕.๑๗.๓ แนวปฏิบัติในการตีพิมพ์ผลงานวิจัยจากวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ เพื่อประกอบการขอสำเร็จการศึกษา

๕.๑๗.๓.๑ บทความวิจัยต้องมีชื่อนักศึกษาผู้ทำวิทยานิพนธ์ปรากฏเป็นชื่อแรก

๕.๑๗.๓.๒ บทความวิจัยต้องเป็นการนำเสนอผลงานวิจัยที่มาจากวิทยานิพนธ์ทั้งหมด หรือเป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ก็ได้

๕.๑๗.๓.๓ รูปแบบการตีพิมพ์บทความวิจัยให้เป็นไปตามข้อกำหนดของวารสารวิชาการ

### ๕.๑๗.๔ มาตรฐานวิทยานิพนธ์

๕.๑๗.๔.๑ รูปแบบการพิมพ์ แบบตัวอักษร (Font) ภาษาไทย และภาษาอังกฤษที่ใช้ในการพิมพ์เล่มวิทยานิพนธ์ และบทคัดย่อ ตลอดจนที่บันทึกในแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ให้เป็นไปตามคู่มือการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระของบัณฑิตวิทยาลัย

๕.๑๗.๔.๒ ปกนอกของวิทยานิพนธ์ต้องเป็นปกแข็ง สำหรับวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรีบัณฑิต ให้ใช้ปกสีดำ และสำหรับวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทและปริญญาเอกให้ใช้ปกสีน้ำเงิน

๕.๑๗.๔.๓ สัญลักษณ์ ข้อความ และตัวอักษรของปกหน้า ปกใน และสันปก ให้เป็นไปตามคู่มือการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการ คำวินิจฉัยของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕



(รศ.ดร.ชุตินาถ ตรีวิบูลย์)

อธิการบดี

04พ.ย.65 เวลา 08:39:04 Non-PKI Server Sign

Signature Code : NgAxA-EMAQQ-AyADA-ANABF